

## ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО № 1

**Институт гуманитарных наук  
Сыктывкарского государственного университета им. Питирима Сорокина**  
приглашает принять участие во  
*Всероссийской очно-заочной научной конференции  
студентов и аспирантов высших учебных заведений*  
**«СЛОВО И ТЕКСТ  
В КУЛЬТУРНОМ И ПОЛИТИЧЕСКОМ ПРОСТРАНСТВЕ»**

Проведение конференции планируется **24 апреля 2026 г.** в г. Сыктывкаре, в Институте гуманитарных наук ФГБОУ ВО «Сыктывкарский государственный университет им. Питирима Сорокина»

### **Основные направления работы конференции:**

- Русский язык: прошлое и настоящее
- Язык и ментальность: вопросы когнитивной лингвистики
- Язык и общество: вопросы функционального многообразия языка
- Финно-угорская филология
- Классическая и новая литература.
- Литературы народов России
- Древнерусская и старообрядческая литература
- Духовная культура Севера
- Книжная культура и современное общество
- Фольклор и тексты традиционной культуры
- Актуальные проблемы изучения русского языка, литературы и методики их преподавания
- Обучение языку как неродному: вопросы методики и инновационных технологий
- Актуальные проблемы изучения медиасферы
- Рекламный и PR-дискурс в современном информационном пространстве
- Проблема власти и общества в политическом дискурсе
- Историческая реальность в политическом дискурсе

## Условия участия

Язык конференции — русский.

Форма участия — очная, заочная и онлайн. При онлайн-участии ссылки для подключения будут разосланы перед конференцией. При заочном участии в конференции обязательным является предоставление **стендового доклада** или **видео-записи выступления** (не позднее **17 апреля 2026 г.**). Стендовый доклад должен быть проверен автором на предмет орфографических и пунктуационных ошибок, оформлен в соответствии с предложенным шаблоном и согласован с научным руководителем, о чем должна свидетельствовать соответствующая помета в конце текста (*см. Приложение 1*).

Всем докладчикам оформляется электронный сертификат участника. Сертификат высылается на указанный в заявке e-mail.

При очном участии проезд до г. Сыктывкара, проживание и прочие расходы оплачиваются иногородними участниками самостоятельно или за счет направляющей стороны. Лицам, своевременно уведомившим организаторов о приезде, оказывается содействие в поиске гостиниц и размещении.

## Подача заявок, включение доклада в программу, публикация тезисов

Для участия в конференции необходимо до **10 марта 2026 г.** заполнить электронную форму заявки на сайте СГУ им. Питирима Сорокина: <https://www.syktu.ru/anketa/slovo-i-tekst/>. При оформлении заявки на совместное выступление по одной теме каждый содокладчик заполняет отдельную форму.

Обращаем особое внимание на то, что при заполнении формы необходимо скопировать, распечатать, заполнить все прилагаемые согласия на обработку персональных данных, скан или фото в формате jpeg или pdf отправить на электронную почту конференции ([slovoitekst-sgu@syktu.ru](mailto:slovoitekst-sgu@syktu.ru)), а также принести по адресу Сыктывкар, СГУ им. Питирима Сорокина, ул. Катаева, 9, Дирекция ИГН: 205 кабинет (*для сыктывкарских участников*) или отправить по почтовому адресу: 167001, Республика Коми, г. Сыктывкар, Октябрьский проспект, 55 (Для Института гуманитарных наук / ИГН, Конф. «Слово и текст в культурном и политическом пространстве») (*для иногородних участников*). Отправить или принести согласия можно **только после подтверждающего письма о вашем участии** со стороны оргкомитета. В случае участия с публикацией тезисов форма авторского лицензионного договора заполняется и отправляется/передается тем же путем, что и

согласия, *только после подтверждающего письма о принятии тезисов в сборник* и не позднее **14 апреля 2026 г.**

Решение оргкомитета о включении доклада в программу конференции будет сообщено по электронной почте не позднее **23 марта 2026 г.**

Оргкомитет оставляет за собой право отклонять заявки, не соответствующие тематике конференции.

***Регистрационные данные участника конференции (для заявки):***

- Фамилия, имя, отчество докладчика (полностью).
- Место учебы (город, полное название образовательного учреждения).
- Гражданство.
- Уровень образования (бакалавриат, магистратура, аспирантура).
- Направление обучения (название образовательной программы), курс.
- Тема доклада.
- Фамилия, имя, отчество, звание и должность научного руководителя / консультанта (полностью, без сокращений).
- Направление конференции, в русле которого предложена тема (*перечень см. выше*).
- Форма участия: очная/заочная/онлайн.
- Публикация тезисов: планируется / не планируется.
- Контактная информация: номер телефона (для стационарных номеров — с указанием кода города), адрес электронной почты.
- Дополнительные сведения: аннотация доклада не более 1 000 знаков с пробелами (заполняется в случае участия в конференции *без публикации тезисов*).

В электронной анкете-заявке необходимо заполнить все поля, при отсутствии соавтора или дополнительных сведений нужно вписать «нет».

Заявка участника должна быть согласована с научным руководителем, о чем дается подтверждение при заполнении электронной формы заявки.

Издание электронного **сборника тезисов** с присвоением ему кодов ISBN, УДК и ББК планируется к началу конференции; сборник будет размещен в базе РИНЦ. Тезисы докладов для публикации принимаются по электронной почте **до 10 марта 2026 г.** *Если тезисы будут присланы после указанной даты, то они будут отклонены.*

В тезисах следует отразить цель, объект, предмет, новизну исследования, которому посвящен доклад, самостоятельный вклад в разработку темы и основные полученные результаты. Цель, объект, предмет, новизна и личный вклад должны

быть очевидны исходя из содержания тезисов доклада, их не надо специально выделять как рубрики с отдельным абзацем. Список литературы и ссылки не предполагаются (кроме ссылки на грант — при наличии). Текст тезисов должен быть согласован с научным руководителем, о чем должна свидетельствовать соответствующая помета в конце текста. Требования к оформлению текста см. в *Приложении 2*. При использовании в тезисах специфических знаков (шрифтов) их следует приложить отдельным файлом.

Оргкомитет оставляет за собой право отбора тезисов для публикации, а также внесения в текст без согласования с автором *стилистических изменений, не затрагивающих смысл текста*.

Публикация тезисов предусматривает **организационный взнос** в размере 200 руб. Реквизиты для оплаты оргвзноса будут сообщены в письме, уведомляющем о принятии тезисов в печать. Оплату необходимо будет произвести **не позднее 10 апреля 2026 г.**

Допускается участие в конференции без публикации тезисов (соответственно — без оргвзноса). В этом случае заявка сопровождается краткой аннотацией доклада (не более 1 000 знаков с пробелами).

Публикуемые тезисы должны быть подтверждены **реальным очным, он-лайн или заочным** выступлением на конференции.

### Контакты

Ответственный секретарь оргкомитета конференции —  
*Бровкина Татьяна Владимировна*, канд. филол. наук,  
доцент кафедры русской филологии

Технический секретарь — *Руслана Евгеньевна Тубылевич*,  
сотрудник научно-исследовательской лаборатории «Филологические исследования  
духовной культуры Севера»

Телефон: (8212) 390-498.  
Эл. почта: slovoitekst-sgu@syktsu.ru

Информация о конференции «Слово и текст в культурном и политическом пространстве» в предыдущие годы *здесь*: <https://www.syktsu.ru/edu/if/ign/sciense/>

### Приглашаем к диалогу молодых исследователей!

Будем признательны за содействие в широком распространении данной информации.

## Пример оформления стендового доклада

### НАЗВАНИЕ

*Имя, отчество, фамилия*

*Направление подготовки, курс*

*Вуз, город*

*Научный руководитель — учен. степень, ФИО*

Текст доклада Текст доклада Текст доклада Текст доклада Текст доклада  
Текст доклада Текст доклада Текст доклада Текст доклада Текст доклада

*В конце: «Текст доклада согласован мной с научным руководителем (привести полностью имя, отчество, фамилию, должность; например: ...с Татьяной Степановной Каневой, доцентом кафедры русской филологии Сыктывкарского государственного университета им. Питирима Сорокина).*

*Шрифт — Times New Roman, кегль — 14, межстрочный интервал — полуторный, выравнивание — по ширине, отступ — 1. Объем — из расчета устного выступления 9–10 мин.*

*Формат файла — doc. Имя файла: ФамилияИО\_доклад.*

## Пример оформления тезисов

### НАЗВАНИЕ

***И. О. Фамилия***

***Научный руководитель: И. О. Фамилия***

***Вуз, город***

Текст тезисов Текст тезисов Текст тезисов Текст тезисов Текст тезисов  
Текст тезисов Текст тезисов Текст тезисов Текст тезисов Текст тезисов Текст тезисов  
Текст тезисов

*В конце: «Текст тезисов согласован мной с научным руководителем (привести инициалы, фамилию, должность; например: ...с Т. С. Каневой, доцентом кафедры русской филологии СГУ им. Питирима Сорокина); эта фраза не публикуется и не учитывается в объеме тезисов.*

*Шрифт — Times New Roman, кегль — 14, межстрочный интервал — полуторный, выравнивание — по ширине, отступ — 1. Объем — не более 4 000 знаков с пробелами.*

*Формат файла — doc. Имя файла: ФамилияИО\_тезисы.*

*Научное периодическое издание*

**МОЛОДЕЖНЫЙ НАУЧНЫЙ ВЕСТНИК  
СГУ ИМ. ПИТИРИМА СОРОКИНА**

*Сетевое издание*

*№ 2 2025*

Главный редактор *В. С. Русанова*

Литературный редактор *Е. М. Насирова*  
Верстка и компьютерный макет *А. А. Ергаковой*  
Корректор *О. В. Габова*  
Выпускающий редактор *Л. Н. Руденко*

1,4 Мб. Уч.-изд. л. 7,6.  
Дата выхода в свет 28.12.2025.  
Заказ № 2.

Редакционно-издательский отдел СГУ им. Питирима Сорокина  
167000, Сыктывкар, ул. Коммунистическая, 23Б  
Тел. (8212)390-472, 390-473  
E-mail: ipo@syktsu  
<http://www.syktsu.ru/>